**WNIOSEK**

**O WYDANIE JEDNORAZOWEGO ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Detal- sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

Gastronomia- sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

Jabłonna, dnia………………………

Imię i nazwisko ………………………………………………………………...

Adres…………………………………………………………………………….

Firma ……………………………………………………………………………

Siedziba………………………………………………………………………….

**WÓJT GMINY JABŁONNA**

**WNIOSEK**

Zwracam się o wydanie zezwolenia na sprzedaż następujących napojów alkoholowych:

do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo \*

powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)\*

powyżej 18% zawartości alkoholu\*

napoje zawierające nie więcej niż 3,5% alkoholu (dotyczy wyłącznie imprez masowych)\*

\*- właściwe zakreślić

1. Oznaczenie przedsiębiorcy: .................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………….....

1. W przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adresy zamieszkania………………….....

…………………………………………………………………………………………………………………….....

1. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP);……………………….………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

1. Przedmiot działalności gospodarczej……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….5. Adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………….6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)…………………………......

…………………………………………………………………………………………………………………….....

…………………………………………………..

podpis wnioskodawcy

W załączeniu:

1. kserokopie stałych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu.
2. kserokopia dowodu wpłaty ostatniej raty bądź kserokopię zaświadczenia właściwego urzędu gminy o dokonanej opłacie za korzystanie z zezwolenia.
3. pisemna zgoda organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
4. pisemna zgoda właściciela lub zarządcy terenu, na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
5. szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych,

POUCZENIE

1. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem imprezy.
2. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.
3. Jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane jest na okres **do 2 dni** przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu **w stałych punktach sprzedaży lub podczas organizacji przyjęć** oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych.
4. zgodnie z at. 8a ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych dopuszcza sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych (z wyłączeniem imprezy masowej podwyższonego ryzyka) zawierających jednak nie więcej niż 3,5% alkoholu. Sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych mogą odbywać się nadto wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

Przez „sprzedaż” należy rozumieć sprzedaż napojów alkoholowych placówkach handlu detalicznego.

Przez „sprzedaż i podawanie” należy rozumieć sprzedaż napojów alkoholowych wyłącznie w zakładach gastronomicznych.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Jabłonna w zakresie: nr telefonu, adres e-mail i adres do doręczeń, w celu **przekazywania przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem**.

Telefon…………………………………………………………………………..

e-mail……………………………………………………………………………

............................................................................................................

(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna na podstawie obowiązujących przepisów prawa jest Wójt Gminy Jabłonna.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO i będą przetwarzane na podstawie przepisów Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dziennik Ustaw z 2021 roku, pozycja 1119)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 2 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Jabłonna przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Jabłonna.
5. Posiada Pani/Pan dostęp do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Jabłonna Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
8. Kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych [iod@jablonna.pl](mailto:iod@jablonna.pl).